

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Средняя школа № 133» структурное подразделение Детский сад»**

660130, г. Красноярск, ул. Гусарова, 24. Тел. (8-391) 2913 -407, (8-391)218 – 00 – 98

e-mail: [school133\\_dou@mail.ru](mailto:school133_dou@mail.ru) Web-сайт: <https://school133krsk.gosuslugi.ru>

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель структурного подразделения

МБОУ СШ № 133 Детский сад

С.В. Балаева

« 14 » 11 2022 г.

**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»**

**План**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 133» структурного подразделения Детский сад**

*(наименование дошкольной образовательной организации)*

**по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска**

**(уровень дошкольное образование)**

**на 2022-2023 учебный год**

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как смысловой каркас, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой совокупность требований к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. КСКО = К + Э + Д + А + Р + С как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;
- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;
- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

1.		2. «Достижение образовательных результатов»		
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Сроки	Ответственные
2.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	2.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	1. Участие педагогов детского сада в семинарах и вебинарах, организуемых ГБП, внедряющих новации в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	В течение года	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н., педагоги детского сада
	2.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	2. Участие педагогов детского сада в тиражировании своих образовательных практик дошкольного образования.	В течение года	
		3. Ознакомление педагогов детского сада с опытом работы образовательных учреждений города Красноярска в рамках:	Май 2023	
		– Презентационной недели деятельности городских базовых площадок;	Август 2023	
		– Фестиваль образовательных практик, Ярмарка развивающих игр и игрушек «Я - красноярец»;	Апрель 2023	
		– Фестиваль интеллектуального творчества.		
2.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня	2.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного	1. Обсуждение на семинарах (планерках) с педагогами детского сада условий, направленных на формирование социально – нормативных возрастных характеристик, возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	В течение года	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.,
		2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска	Ноябрь 2022	

дошкольного образования.	образования.	(Дорожная карта) и разместить на официальном сайте детского сада.		
2.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	2.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО.	1. Анализ и совершенствование ВСОКО с опорой на инструментарий мониторинга качества дошкольного образования.	Январь – май 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н., члены экспертной группы по ВСОКО
3.		<b>4. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b>		
<b>Задачи 2022-2023 уч. года</b>	<b>Задачи и действия организаций</b>	<b>Действия и мероприятия ДОО</b>		<b>Ответственные</b>
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	1. Регулярное повышение квалификации и профессионального мастерства педагогическими работниками детского сада, с целью обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	Сентябрь 2022 – июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие.	1. Участие педагогов детского сада в районных методических объединениях по различным направлениям развития детей. 2. Участие педагогов детского сада направленных на выявление и повышения уровня профессионального мастерства: – Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования «Лучший педагогический проект»; – Фестиваль успешных практик дошкольного образования;	Октябрь 2022 – июнь 2023  Октябрь – ноябрь 2022  Август 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года города Красноярск - 2023»;</li> <li>– Семинары в рамках сотрудничества с г. Омском;</li> </ul>	<p>Декабрь 2022 – февраль 2023</p> <p>Сентябрь 2022 – июнь 2023</p>	
2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования.</p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней.</p>	<p>1. Ознакомление педагогов детского сада с опытом работы муниципальных базовых площадок города Красноярск в рамках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Семинаров, вебинаров муниципальных базовых площадок города Красноярск;</li> <li>– Презентационной недели деятельности городских базовых площадок;</li> <li>– Фестиваль образовательных практик, Ярмарка развивающих игр и игрушек «Я - красноярец»;</li> <li>– Фестиваль интеллектуального творчества.</li> </ul>	<p>Октябрь 2022 – май 2023</p>	<p>Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.</p>
2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ.</p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития.</p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p>	<p>1. Анализ образовательных дефицитов педагогов на основании мониторинга педагогических дефицитов;</p> <p>2. Составление и реализация педагогами детского сада на основании выявленных дефицитов индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>3. Презентация реализации педагогами детского сада индивидуальных образовательных маршрутов на «Профессиональных калейдоскопах»;</p> <p>4. Анализ работы системы наставничества педагогических работников в детском саду за 2022-2023 учебный год.</p>	<p>Октябрь – декабрь 2022</p> <p>Сентябрь 2022 – июнь 2023</p> <p>Март – май 2023</p> <p>Май 2023</p>	<p>Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.</p> <p>Педагоги детского сада.</p> <p>Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.</p>
2.5 Развивать профессиональную компетентность управленческих кадров	2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей	1. Разработка и реализация руководителем и заместителем образовательного учреждения индивидуальных образовательных маршрутов, на основании выявленных профессиональных	Октябрь 2022 – июнь 2023	Руководитель структурного подразделения Балаева С.В., заместитель руководителя структурного подразделения

	в аспектах управления дошкольной образовательной организацией. 2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления дошкольной образовательной организацией.	дефицитов.		Кононенко Н.Н.
2.6. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)	2.6.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом.	1. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий 2. Создать условия для освоения педагогами детского сада умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса.	Декабрь 2022 Октябрь 2022 – июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.

### 3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО		Ответственные
3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.	3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. 3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет.	1. Деятельность детского сада в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования; 2. Ознакомиться с результатами мониторинга детских садов города Красноярска, участвовавшими во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет.	Сентябрь 2022– июнь 2023 Январь – февраль 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.
3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.	3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды.	1. Ознакомление педагогов детского сада с опытом работы городских базовых площадок по развитию полилингвальной среды в детском саду.	Сентябрь 2022 – июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.
3.3. Использовать пространство города Красноярска как	3.3.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного	1. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста.	Сентябрь 2022 – июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко

образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.	возраста.			Н.Н
3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.	3.4.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вносить инфраструктурные изменения направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательного учреждения.</li> <li>2. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений</li> </ol>	<p>Сентябрь 2022 – июнь 2023</p> <p>Август 2023</p>	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н, творческая группа детского сада.
3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации.</p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация программы воспитания в детском саду.</li> <li>2. Анализ (внесение изменений) программы воспитания за 2022 – 2023 учебный год</li> </ol>	<p>Сентябрь 2022 – июнь 2023</p> <p>Май – июнь 2023</p>	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н, творческая группа детского сада.
3.6 Создать механизмы реализации модулей образовательных программ дошкольного образования в сетевой форме с участием учреждений	3.6.1. Определить содержание образовательных программ дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей,	1. Изучить возможности реализации образовательной программы дошкольного образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта.	Январь – апрель 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н, творческая группа детского сада.

дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта. (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)	среднего профессионального и высшего образования, учреждений культуры, спорта.			
3.7. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)	3.7.1. Организовать работу в детском саду по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач.</li> <li>2. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий.</li> <li>3. Ознакомиться с деятельностью городских базовых площадок по цифровизации.</li> </ol>	Октябрь 2022 – май 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н.
<b>4. «Образовательное партнёрство»</b>				
<b>Задачи 2022-2023 уч. года</b>	<b>Задачи и действия организаций</b>	<b>Действия и мероприятия ДОО</b>		<b>Ответственные</b>
4.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	4.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Организация педагогами детского сада тематических экскурсий с использованием пространство города Красноярска.	Сентябрь 2022 – август 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н., педагоги детского сада
4.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	<ol style="list-style-type: none"> <li>4.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.</li> <li>4.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г.</li> <li>4.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ.</li> <li>4.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от</li> </ol>	1. Реализация плана развития психолого – педагогической службы детского сада	Сентябрь 2022 – июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н., педагог – психолог Набиулина Ю.Е.

	0 до 3 лет («Ранняя помощь»).			
4.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.	<p>4.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей.</p> <p>4.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории.</p>	1. Анализ инфраструктуры города Красноярска по техническому образованию детей дошкольного возраста для включения в педагогическую деятельность с целью решения образовательных задач.	Сентябрь 2022– июнь 2023	Заместитель руководителя структурного подразделения Кононенко Н.Н, творческая группа детского сада.