

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя школа № 133»**

660130, г.Красноярск, ул.Гусарова, 16. Тел./ факс (8-391) 247-31-31
e-mail: school133_krsk@mail.ru, Web-сайт: http://sch133.ru
ОКПО 55582451, ОГРН 1022402143940, ИНН/КПП 2463021234/246301001



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 133
Г.В.Байкалова

Приказ № 01-04-185 от 01.08.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения мероприятий,
не предусмотренных учебным планом МБОУ СШ № 133.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Положение), разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 133» (далее по тексту – МБОУ СШ № 133, Школа)

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения обучающимися мероприятий, проводимых в школе и за её пределами, и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организаторов мероприятий, посетителей данных мероприятий.

1.3. Обучающиеся по своему выбору участвуют в мероприятиях, проводимых МБОУ СШ № 133, и не предусмотренных учебным планом.

1.4. Принудительное привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, проводимых МБОУ СШ № 133, и не предусмотренных учебным планом, не допускается.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: конкурсы, фестивали, концерты, встречи, конференции, субботники; научные, праздничные, отчетные мероприятия, тематические вечера, спортивные соревнования, акции и др.,

1.5. Мероприятия, проводимые в МБОУ СШ № 133 педагогами школы, включаются в план работы МБОУ СШ № 133 на учебный год, который утверждается приказом директора.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного своевременно в план работы школы на учебный год, следует получить разрешение заместителя директора на его проведение.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора (или распоряжения заместителя директора).

1.8. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время организации и проведения мероприятия.

1.9. При проведении спортивных, военно-патриотических мероприятий (в случае необходимости) списки участников, возможность участия школьников согласуется с медицинским работником школы на основании данных медицинских документов участников мероприятий.

1.10. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.11. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие в соответствии с ГК РФ ст. 152 п.1 «Охрана изображения гражданина» принимать участие в возможной фото - и видеосъемке, теле - или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Школы использовать фото -, видео - и аудиозаписи со своим присутствием так как изображение, видео - и аудиозаписи (ребенка) получены при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

1.12. Текст Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.13. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, Управляющего Совета, Педагогического совета МБОУ СШ № 133.

2. Правила проведения мероприятий.

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся МБОУ СШ № 133, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- классные руководители и другие педагогические работники, сотрудники школы, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- обучающиеся школы, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- приглашенные лица.

2.2. Классные руководители, другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании плана работы МБОУ СШ № 133 или соответствующего приказа директора школы (или распоряжения заместителя директора).

2.3. Вход участников и посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия. Доступ на мероприятие агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения категорически запрещён.

3. Права, обязанности, ответственность организаторов мероприятия.

3.1. Организаторы мероприятия (заместители директора, руководители методических объединений, классные руководители, педагоги) разрабатывают сценарий, определяют форму, технологию проведения мероприятия, и согласовывают содержание, формат, регламент мероприятия с заместителями директора и (или) с директором школы.

3.2. Проводимые мероприятия должны соответствовать образовательной миссии школы и всем требованиям, предъявляемым к качеству современного мероприятия образовательной организации.

3.3. Организаторы имеют право:

- устанавливать возрастные рамки посетителей конкретного мероприятия;
- устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото- и видеосъемки;
- устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
- устанавливать запрет на перемещение по помещению во время выступления участников мероприятия;
- устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие после выхода учащегося из помещения, где проводится мероприятие.

3.4. Организаторы несут персональную ответственность за сохранность имущества школы: атрибутов оформления, технического оборудования, костюмов.

3.5 Организаторы мероприятия обеспечивают доступ посетителей на мероприятие; осуществляют контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения.

3.6. Организаторы, другие ответственные лица имеют право удалять с мероприятия зрителей, гостей, нарушающих настоящее Положение.

3.7. Организаторы несут ответственность за жизнь, здоровье участников, зрителей во время проведения мероприятия. В случае возникновения угрозы жизни и здоровья посетителей мероприятия отвечают за эвакуацию с места проведения мероприятия.

4. Права и обязанности, ответственность классных руководителей

4.1. Классные руководители обязаны:

- участвовать в подготовке класса к выступлению на мероприятии по распоряжению заместителя директора школы;
- сопровождать класс к месту проведения мероприятия;
- лично присутствовать на мероприятии;
- осуществлять контроль за соблюдением учащимися класса дисциплины, сохранности имущества школы, всех требований настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию учащихся класса в случае угрозы их жизни и здоровья, возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.2. Имеют право обращаться за организационно-методической поддержкой к заместителям директора, педагогу-организатору, педагогу-психологу школы, руководителям методических объединений, организаторам мероприятия.

5. Права, обязанности, ответственность посетителей мероприятий.

5.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

5.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, и др. средства наглядности и поддержки выступающих во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия и др.). »

5.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию школы.

5.4. Участники, зрители и гости обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его содержанию и формату, сменной обуви (по требованию администрации школы).

5.5. Участники, зрители и гости обязаны: - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, лиц; о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

5.6. Посетителям мероприятий запрещается:

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство участников, зрителей, педагогов, сотрудников школы;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- находиться в неопрятном виде, в верхней одежде;

- приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- приносить с собой напитки и еду;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и технические помещения школы во время проведения мероприятия;
- портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- забираться на ограждения, парапеты, несущие конструкции;
- наносить любые надписи в здании школы, также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах здания школы, спортивной площадки, оградах;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей мероприятия;
- проявлять неуважение к посетителям мероприятия.

5.7. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к участию в данном мероприятии или другим мероприятиям, проводимым в школе.

5.8. Посетители, причинившие школе ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Порядок посещения мероприятий.

6.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

6.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

6.3. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в МБОУ СШ № 133, допустимо только с разрешения администрации Школы. Гости проходят на мероприятие по списку, составленному ответственным за организацию и проведение мероприятия лицом.

6.4. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, Правила внутреннего распорядка для учащихся и настоящие Правила о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

6.5. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

6.6. Посетители, имеющие не соответствующий внешний вид, на мероприятие не допускаются. Администрация школы оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия.

6.7. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.