

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя школа № 133»**

660130, г. Красноярск, ул. Гусарова, 16. Тел. (8-391)247-31-31, факс (8-391) 212-81-14  
e-mail:school133\_krsk@mail.ru, Web-сайт:http:// school133krsk.ru

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 01-04/20/1  
от « 12 » МБОУ 20 д г.  
директор МБОУ СШ №133  
Т.В. Глассон

**Положение**

**об общественном инспекторе по охране прав детства  
в МБОУ «Средняя школа № 133»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Общественный инспектор по охране прав детства (далее общественный инспектор) избирается из числа педагогических работников МБОУ СШ №133, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.
- 1.2. Общественный инспектор назначается из лиц, имеющих высшее педагогическое и (или) юридическое образование.
- 1.3. Деятельность общественного инспектора направлена на оказание помощи в работе специалистам отдела опеки и попечительства администраций районов в г. Красноярске.
- 1.4. Кандидатура общественного инспектора выдвигается педагогическим коллективом либо общим собранием трудового коллектива образовательного учреждения.
- 1.5. Руководитель образовательного учреждения несет личную ответственность за работу общественного инспектора.
- 1.6. Общественные инспектора утверждаются приказом главного управления образования администрации города Красноярска.
- 1.7. Общественный инспектор осуществляет работу в отношении несовершеннолетних совместно со специалистами отдела опеки и попечительства администрации Октябрьского района в городе Красноярск и подотчетен в выполнении своих функциональных обязанностей директору школы.
- 1.5. Общественный инспектор в своей работе руководствуется:
- Конвенцией о правах ребенка;
  - Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.12.2020);
  - Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 04.02.2021);
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "Об образовании в Российской Федерации";
  - Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 30.12.2020);
  - Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "Об опеке и

попечительстве";

- Федеральным законом от 24.04.2008 № 49-ФЗ "О внесении изменений в

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 08.12.2020) "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об опеке и попечительстве";

- Постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 (ред. от 10.02.2020) "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан" (вместе с "Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах", "Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей");

## **2. Обязанности общественного инспектора**

Общественный инспектор обязан:

2.1. Принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, и детей, имеющих родителей, но нуждающихся в помощи государства, с целью последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической помощи.

2.2. Вести на микроучастке МБОУ СШ №133 учет детей, находящихся под опекой, осуществлять систематический надзор за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекуном своих обязанностей.

2.3. Проводить совместно со специалистом органа опеки и попечительства плановые и внеплановые проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства; а также несовершеннолетних, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.

2.4. Оказывать содействие в выявлении граждан, выразивших желание стать опекунами, усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них в орган опеки и попечительства администраций районов в городе Красноярске.

2.5. Оказывать содействие специалисту органа опеки и попечительства в решении вопросов, касающихся прав и интересов опекаемых детей: в надзоре за

деятельностью опекунов и попечителей; в контроле за сохранностью имущества опекаемых; в выявлении детей, нуждающихся в опеке, попечительстве; в подготовке документов для оформления опеки, попечительства; в подготовке документов для освобождения и отстранения опекунов, попечителей от исполнения ими своих обязанностей; в адаптации детей в замещающей семье; в системном сопровождении замещающих семей.

2.6. Оказывать консультативную помощь опекунам в решении вопросов, связанных с образованием и воспитанием опекаемых детей.

2.7. Совместно со специалистами опеки и попечительства участвовать в работе методического объединения социальных педагогов, общественных инспекторов и психологов образовательных учреждений района. Обсуждать и составлять план совместной работы на учебный год, реализуя мероприятия, направленные на повышение уровня квалификации педагогов в работе с опекаемыми детьми, в развитии межведомственного взаимодействия.

2.8. Осуществлять профилактическую работу с родителями, ненадлежащим образом выполняющими свои обязанности по воспитанию и содержанию детей.

2.9. Осуществлять организацию деятельности по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.

2.10. По доверенности, выданной администрацией района в городе, участвовать в качестве педагога при допросе несовершеннолетних, обучающихся в образовательном учреждении, в УВД, в судах и в других представительных органах.

2.11. Осуществлять организацию психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей в замещающих семьях. Ежегодно организовывать обследование опекаемых детей у психолога образовательного учреждения.

2.12. В системе поддерживать непрерывный контакт с классными руководителями образовательных учреждений, в которых обучаются опекаемые дети с целью своевременного выявления проблем.

2.13. Участвовать в работе семинаров, совещаний, проводимых специалистами органов опеки и попечительства для общественных инспекторов.

2.14. Участвовать, при необходимости, в других совместных мероприятиях со специалистами органа опеки и попечительства, направленных на развитие семейных форм воспитания, работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.15. Оказывать содействие органу опеки и попечительства в работе с выпускниками образовательного учреждения, направленной на профориентацию опекаемых детей.

2.16. Участвовать в работе по организации летней оздоровительной компании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

### **3. Права общественного инспектора**

Общественный инспектор имеет право:

3.1. Получать у специалистов органов опеки и попечительства нормативно-правовые, законодательные акты, необходимые ему для работы, консультации.

3.2. Посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

3.3. Получать дополнительную оплату за счет фонда стимулирующих выплат

образовательного учреждения.

3.4. Ответственность за исполнение обязанностей. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязанностей общественный инспектор отстраняется от работы.

3.5. Требования к общественному инспектору. Общественный инспектор предоставляет в орган опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации района, следующие документы:

1. Акты обследований условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению своих прав и исполнению своих обязанностей согласно графику, утвержденному органом опеки и попечительства.

2. Отчет о занятости и социальных гарантиях опекаемых детей по запросу.

3. Информацию по предварительной занятости и отдыху детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на период летних каникул (на пришкольных площадках, в загородных оздоровительных лагерях) по запросу до окончания учебного года.

4. Справку - информацию (уточненную) по летнему отдыху детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по запросу (ежегодно).

5. Индивидуальный план работы с опекаемыми детьми на учебный год по запросу (ежегодно).

6. Информацию о жестоком обращении с детьми по мере поступления информации по факту происшествия.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до его отмены в установленном порядке.

*Принято педагогическим советом (протокол № 7 от 15.02.2021 г.)*